

Referat af møde i
Skolebestyrelsen



Data om mødet:

Dato: 23-09-2019
Tid: 18.30 – 21.30 ordinært bestyrelsesmøde
Sted: 6.a's klasselokale
Forbered: Orienter dig i de vedlagte bilag

Mødedeltagere:

Forældrevalgte:
Marlene Højer Bogner
Rudi Sloth Christensen
Janne Worm Hansen
Susanne Bøg
Henrik Hybertz Bak
Lone Rokkedahl
Charlotte Tougaard

Medarbejderrepræsentanter:

Dorte Nørgaard
Iben Nielsen

Ledelse:

Jesper Poulsen
Brian Svendsen
Mona Elmgreen Petersen,

Afbud:

Janne

Dagsorden oversigt:

- 1. Godkendelse af referat**
- 2. Trafikundersøgelse**
- 3. Program for læringsledelse – trivselsundersøgelse**
- 4. Modtagelse af nye elever**
- 5. Forældremøder**
- 6. Byggeri**
- 7. Princip for lejrskoler**
- 8. Nyt fra**
- 9. Evt.**

Dagsorden: Pkt. 1	Formål med punktet:	Ansvar:
Godkendelse af referat		Alle
Referat/beslutning: Godkendt		
Videre proces:		

Dagsorden: Pkt. 2	Formål med punktet:	Ansvar:
Trafikundersøgelse (Bilag)	Orientering/kommentering	JP
Referat/beslutning: Der er lavet trafikundersøgelse. De trafikfarlige områder i skoledistriktet er beskrevet i rapporten. Punkt 21: Et af de beskrevne områder er rundkørslen ved Brugsen. Kommunen stiller ingen løsningsforslag. Bestyrelsen ønsker at det undersøges, om der kan etableres en lysregulering i krydset. Punkt 22: Bestyrelsen synes at det er en god idé at etablere chikaner der sænker den generelle fart på strækning. Det er et trafikfarligt område – også udenfor skoletiden. Punkt 23: Ingen bemærkninger Punkt 24: I forbindelse med renoveringsplanen for skolen, er der afsat midler til et ny ”kys og kør” område ved skolens hovedindgang. Bestyrelsen finder at løsningen er god.		
Videre proces: Bestyrelsen fremsender et svar til forvaltningen på baggrund af ovenstående kommentarer		

Dagsorden: Pkt. 3	Formål med punktet:	Ansvar:
PFL - trivselsundersøgelse	Orientering - gennemgang	JP
Referat/beslutning: Kort orientering til bestyrelsen Tredje og sidste trivselsundersøgelse i Program For Læringsledelse er i øjeblikket i gang og afsluttes 4/10. Når resultatet er kendt, fremlægges det for bestyrelsen. Eleverne svarer på undersøgelsen tirsdag d. 24/9		
Videre proces: Tages til efterretning		

Dagsorden: Pkt. 4	Formål med punktet:	Ansvar:
Modtagelse af nye elever. (Bilag) Punktet er medtaget fra forrige møde. Der tages udgangspunkt i materialet som Charlotte har fremsendt.	Drøftelse og nedsættelse af arbejdsgruppe	Charlotte
Referat/beslutning: Med udgangspunkt i det vedlagte forslag drøftede vi modtagelsen af nye elever og familier på skolen. Det er en vigtig opgave og det vil være rart at have en køreplan.		
Videre proces: Der nedsættes et udvalg bestående af Lone, Charlotte og Brian Udvalget kommer med et oplæg til næste bestyrelsesmøde.		

Dagsorden: Pkt. 5	Formål med punktet:	Ansvar:
Forældremøde. Der ønskes en drøftelse af form og indhold på forældremøderne. Kan møderne afholdes på en anden måde så vi får flere til at deltage aktivt.	Drøftelse	Lone
Referat/beslutning: Kan vi gøre vores forældremøder mere informative og mere praksisorienteret for vores forældre. God drøftelse i bestyrelsen, der er bred enighed om, at vores forældremøder kan trænge til et brush up. Forældremøder skal være forældrenes møde og derfor er det vigtigt at relevante emner bringes op. Bestyrelsen kommer med følgende forslag, som jo ikke er udtømmende: <ul style="list-style-type: none"> • Trivsel i klassen – oplæg til drøftelse. Konkrete emner. • Faglige inputs – hvad foregår der i forhold til det faglige (matematik, dansk osv.) • IntoWords og andet – hvilke muligheder har jeg for at hjælpe mit barn • Lektier • AULA/MeeBook 		
Videre proces: Forslaget tages med til personalet og tages med tilbage på novembermødet.		

Dagsorden: Pkt. 6	Formål med punktet:	Ansvar:
Byggeri	Orientering	
Referat/beslutning: Som det ser ud lige nu, kører renovering og byggeri på skinner. NCO fra Aars har vundet entreprisen til byggeriet. Renoveringen forventes i gang til marts 2020. Nedrivning/nybyggeri forventes i gang til november 2020.		
Videre proces: Tages til efterretning		

Dagsorden: Pkt. 7	Formål med punktet:	Ansvar:
Princip for lejrskoler Princippet har været drøftet i personalegruppen. Personalet forholder sig positivt til ideen om at holde lejrskole årgangsvis. Der er til gengæld delte meninger om, hvilket tidspunkt lejrskolen bør afholdes.	Endelig godkendelse	
Referat/beslutning: Princippet blev drøftet, rettet og godkendt.		
Videre proces: Lægges på skolens hjemmeside og i personalehåndbogen.		

Dagsorden: Pkt. 8	Formål med punktet:	Ansvar:
Nyt fra: Formanden: Personalet: Ledelsen:		
Referat/beslutning: Formanden: Skal vi være proaktive i forhold til de tilbageløbsmidler, som sandsynligvis kommer ud til kommunerne. Der er ikke fælles fodslag i skolernes bestyrelser til at lave en samlet skrivelse. Det er ærgerligt at man ikke kan finde fælles fodslag i bestyrelserne. Vi finder vores egen vej i forhold til at gøre opmærksom på vores tilstedeværelse. Personalet: Der har været afholdt fælles personalearrangement for de 4 institutioner i byen. Formålet med aftenen var at lyse på det, der binder os sammen.		

Ledelsen: Automaten – elevrådet er inddraget i processen med at finde nye varer. Vi kører en forsøgsordning frem til jul, hvorefter vi vurderer om vi skal beholde automaten

Der er uddannet legepatrulje på mellemtrinnet – legepatruljen er blevet taget godt imod i indskolingen. Fra og med uge 43 laver vi forsøg med fælles skolegård for indskoling og mellemtrin

I forbindelse med efterårets samtaler, udarbejdes der elevplaner i MeeBook. Der arbejdes desuden i øjeblikket med test jf. den kommunale testplan, så de også kan blive en del af samtalen

Vi arbejder i øjeblikket med at udarbejde en bevægelsesstrategi – strategien er på til drøftelse ved personalemøde 30. september

Der har været arbejdspladstjek i arbejdsmiljøgruppen, det ser fint ud rundt omkring og der er styr på sikkerheden. Arbejdsmiljøgruppen skal desuden forholde sig til mobning og krænkelser blandt personalet

AULA går i luften uge 43.

Videre proces:

Dagsorden: Pkt. 9	Formål med punktet:	Ansvar:
Evt.		

Referat/beslutning:

Orientering om holddannelse ønskes med som punkt på et fremtidigt bestyrelsesmøde
Det vil være godt at lave en kort orientering fra ledelsen, som sendes ud til skolens forældrereds

Vi har fået en henvendelse ang. madordning på skolen. Det er svært at finde en leverandør, der har været forsøgt flere ting. I Ravnkilde har de en velfungerende ordning – vi prøver at undersøge sagen.

Videre proces: