

Vedtaget i bestyrelsen den 28-11-2022

Princip for anvendelse af meddelelsesbogen

Formålet med meddelelsesbogen

Der udarbejdes en meddelelsesbog for alle elever fra børnehaveklassen til 6. klasse. *Meddelelsesbogen skal understøtte og kvalificere dialogen mellem skole og hjem* og indeholde nogle få, væsentlige fokuspunkter for den enkelte elevs faglige og alsidige udvikling.

Pejlemærker for meddelelsesbogens indhold

Der er få lovgivningsmæssige krav til, hvad en meddelelsesbog skal indeholde, men følgende pejlemærker er opsat for anvendelsen af meddelelsesbogen:

- Den danner udgangspunkt for den løbende dialog mellem elev, forældre og skole om elevens faglige og alsidige udvikling.
- Den skal bruges regelmæssigt og gøres tilgængelig for elever og forældre mindst én gang årligt.
- Den er skriftlig (I Vesthimmerlands Kommune findes Meddelelsesbogen i Meebook)
- Dansk og matematik skal indgå (For elever i børnehaveklasserne skal der indgå sprog og matematisk opmærksomhed)
- For elever med udfordringer i skolen indgår der information om de indsatser og den opfølgning, som skolen har iværksat for at imødekomme udfordringer gennem en udvidet meddelelsesbog.

Meddelelsesbog med et individuelt og konkret fokus

Alle meddelelsesbøgernes indhold skal være konkret, praksisnært og pege fremad således, at de kan understøtte dialogen mellem skole og hjem. Meddelelsesbøgerne skal indgå som en del af den løbende dialog og indholdet skal afspejle dette, hvorfor der vil være et spænd i omfanget af meddelelsesbøgerne fra helt korte meddelelsesbøger, hvor der indgår få fokuspunkter og til de udvidede meddelelsesbøger som i højere grad redegør for indsatser, m.v.

Udvidet meddelelsesbog for elever med udfordringer

Indholdet i meddelelsesbogen skal udvides for elever, der er i udfordringer i forbindelse med deres skolegang. Det gælder, uanset om eleven er tilknyttet almen- eller specialområdet. I meddelelsesbogen skal der indgå information om de indsatser og den opfølgning, som skolen har iværksat for at imødekomme udfordringerne.

Principper for Aalestrup skoles anvendelse af meddelelsesbogen.

Meddelelsesbogen indgår i det eksisterende skole-hjemsamarbejde, der samlet har til formål at støtte eleverne i deres faglige, sociale og personlige udvikling.

Sådan anvender vi meddelelsesbogen på Aalestrup skole

Meddelelsesbogen skal med baggrund i nogle få væsentlige fokuspunkter tegne et billede af elevens faglige og alsidige udvikling. Med henblik på muligheden for løbende dialog mellem skole og hjem, om elevens udvikling, vil meddelelsesbogen blive opdateret minimum 2 gange i løbet af skoleåret og vil være tilgængelig for forældre i forbindelse med skoleårets første skole/hjemsamtale. Meddelelsesbogen findes på Meebook, for at sikre genkendelighed i det digitale værktøj.

Elevens dansk og matematiklærer er ansvarlig for udfyldelse.

Meddelelsesbogen skal indeholde følgende:

- For elever i 0. klasse skal meddelelsesbogen indeholde sprog og matematisk opmærksomhed, jf skabelonen for Vesthimmerlands Kommune.
- For elever på 1.-6. klassetrin skal meddelelsesbogen indeholde fokuspunkter for den faglige udvikling i dansk og matematik, jf skabelonen for Vesthimmerlands Kommune.
- For elever med udfordringer i skolen indgår der information om de indsatser og den opfølgning, som skolen har iværksat for at imødekomme udfordringerne, jf skabelonen for Vesthimmerlands Kommune.

Hvad hører ikke til i meddelelsesbogen?

Praktiske hverdagsinformationer, fravær, kort orientering, m.v. skrives *ikke* i meddelelsesbogen, men kommunikeres fortsat i Aula.

Der kan dog være områder, eksempelvis ift. elevens trivsel, hvor der kan opstå mulighed for overlap mellem de to kommunikationskanaler. I de tilfælde laver lærerteamet omkring elever en konkret faglig vurdering af, om der er tale om en midlertidig trivselsproblematik eller om det er noget der skal udmøntes i et egentligt fokuspunkt i meddelelsesbogen.

Princippet blev vedtaget på skolebestyrelsesmøde den 28-11-2022