

Referat Skolebestyrelsen

**Data om mødet:**

Dato: 11-05-2026
Tid: 17.30 – 20.30
Sted: Mødelokale 1.sal

Mødedeltagere:Forældrevalgte:

Bo Arden Kristensen
Kristian Boe Christoffersen
Lars Thomsen Jensen
Malene Stenberg Bystrup Jensen
Marie Skøt Frederiksen
Sten Munk Ettrup
Benny Wollf Jepsen

Medarbejderrepræsentanter:

Per Nørgaard Thornvig
Mette Møller

Ledelse:

Jesper Poulsen
Brian Svendsen
Mona Elmgreen Pedersen

Afbud:

Mona
Bo

Dagsorden oversigt:

1. Godkendelse af dagsorden og referat.
2. Tilbage melding spørgeskema klubtilbud
3. Årshjul
4. Trivselsmåling
5. Nyt fra
6. Evt.

Dagsorden: Pkt. 1	Formål med punktet:	Ansvar:
Godkendelse af dagsorden og referat		Jesper
Referat/beslutning: Referatet og dagsorden er godkendt		

Dagsorden: Pkt. 2	Formål med punktet:	Ansvar:
Tilbage melding spørgeskema klubtilbud <i>Undersøgelsen af interesse for klubtilbud er nu afsluttet. Resultatet samt hovedtendenser vedlægges som bilag. Der ønskes en drøftelse samt beslutning af evt. ansøgning til BFU. Bilag: Mail fra skolechef samt resultater undersøgelse.</i>	Drøftelse/beslutning	Malene/Jesper
Referat/beslutning: Erfaringer fra Gedsted viser, at der kan være en positiv synergi ved at etablere et samarbejde med foreningslivet. Man kunne også forestille sig et samarbejde mellem fritidstilbuddene i Gedsted og Aalestrup for at styrke den gode overgang til Realskolen. Bestyrelsen fremsender en ansøgning til forvaltningen med henblik på et budgetønske til budget 2027. Ansøgningen skal indeholde: • baggrund for ansøgningen • resultat af undersøgelsen • antal åbningsdage • bemanding • praktiske forhold Åbningsdage kan med fordel koordineres med idrætsforeningen. Ansøgningen sendes rundt til kommentering på AULA. Der udsendes et link, så man kan kommentere direkte i dokumentet senest mandag den 18. maj.		
Videre proces: Jesper fremsender en ansøgning på bestyrelsens vegne til skolechefen om et klubtilbud på Aalestrup Skole senest 19. maj.		

Dagsorden: Pkt. 3	Formål med punktet:	Ansvar:
Årshjul <i>Som aftalt på forrige møde er der udarbejdet et oplæg til årshjul. Bestyrelsen bedes kommentere og supplere. Bilag: Årshjul</i>	Drøftelse/beslutning	Jesper
Referat/beslutning: Formen på årshjulet blev drøftet – version 1 ønskes anvendt som udgangspunkt. Listen skal fungere som huskeliste, når der udarbejdes dagsordener til bestyrelsesmøderne. Den fremlagte liste konkretiseres og gøres mere anvendelig med få overordnede punkter, som kan suppleres efter behov.		
Videre proces: Skolens ledelse og skolebestyrelsens formand udarbejder et nyt forslag til årshjul til næste skolebestyrelsesmøde.		

Dagsorden: Pkt. 4	Formål med punktet:	Ansvar:
Trivselsmåling <i>Orientering om den årlige trivselsmåling i alle klasser. Hele materialet er vedlagt samt et overblik over hovedtendenserne. Der er endnu ikke arbejdet med konkrete handlinger i medarbejdergruppen.</i>	Orientering	Jesper
Referat/beslutning: Resultatet af trivselsmålingen er udsendt til medarbejderne. Personalet får lejlighed til at drøfte indholdet af trivselsundersøgelsen i starten af juni. Skolebestyrelsen drøftede indholdet af undersøgelsen. Bestyrelsen har et ønske om, at der skal være fokus på: • elever, der føler sig ensomme i skolen • overgange, hvor der er voksenskiift i skolen • hvordan målingen bruges i forhold til 6. årgang Bestyrelsen bemærker desuden, at eleverne på skolen er meget glade for de voksne omkring dem. Skolen arbejder både med indsatser på enkeltklasseniveau, hvor det giver mening, men også i høj grad med de tendenser, der gennem årene er set i trivselsmålingerne. Der arbejdes med indsatser i forhold til de tendenser, der ses i målingerne. Bestyrelsen ser trivselsmålingen som et redskab til, at skole og hjem i fællesskab kan styrke trivslen i klassen og for det enkelte barn.		
Videre proces: Bestyrelsen ytrer ønske om at få en tilbagemelding, når trivselsmålingen har været drøftet i personalegruppen.		

Dagsorden: Pkt. 5	Formål med punktet:	Ansvar:
Nyt fra	Drøftelse	Jesper
Referat/beslutning: <u>Formand:</u> Der er givet en tilbagemelding på forældrehenvendelsen vedrørende klubben. <u>Personale:</u> Der har været afholdt et tværfagligt fyraftensmøde med byens institutioner, Familiehuset samt Børne- og Familierådgivningen. Der har været afviklet skolefest. I SFO'en arbejdes der med pædagogisk analyse. <u>Ledelsen:</u> Der har været afholdt overleveringsmøder med de kommende skolebørn. Der afholdes overleveringsmøder for de kommende 7. klasser. Der har været afholdt teammøde med Realskolen, hvor temaet var den gode overgang til Realskolens fællesskaber. Det nye politiske udvalg har været på besøg og har set skolen og SFO'en. Der afholdes ansættelsessamtaler til en lærerstilling som dansk- og klasselærer i indskoling.		
Videre proces: Der planlægges et bestyrelsesmøde i uge 32 hvor der skal afgives høringssvar på budget 2027		

Dagsorden: Pkt. 6	Formål med punktet:	Ansvar:
Evt.	Orientering	Jesper
Referat/beslutning: Forespørgsel i forhold til skolepatruljeturen som var afviklet på 6. årgang. Ledelsen undersøger bestyrelsens beslutning.		
Videre proces:		