

# Referat af møde i Skolebestyrelsen



## Data om mødet:

**Dato:** 28-10-2020  
**Tid:** 18.30 – 21.30 ordinært bestyrelsesmøde  
**Sted:** Personalerummet

**Forbered:** Orienter dig i de vedlagte bilag

Efter mødet vil der være mulighed for at gå en runde i de nyrenoverede faglokaler.  
Forberedelseslokalerne er taget i brug, kantinen er næsten på plads.  
Madkundskab er taget i brug,  
HDS er afleveret fra NCO og indrettes i øjeblikket af lærerne

## Mødedeltagere:

Forældrevalgte:  
Marlene Højer Bogner  
Rudi Sloth Christensen  
Janne Worm Hansen  
Susanne Bøg  
Henrik Hybertz Bak  
Lone Rokkedahl  
Charlotte Tougaard

## Medarbejderrepræsentanter:

Dorte Nørgaard  
Iben Nielsen

## Ledelse:

Jesper Poulsen  
Brian Svendsen  
Mona Elmgreen Petersen,

## **Afbud:**

Charlotte

## Dagsorden oversigt:

1. Godkendelse af referat
2. Status byggeri
3. Gennemgang af legepladsrapport
4. Oplæg for skolebestyrelser
5. #voresvesthimmerland
6. Sundhed, Samvær og Kost
7. Kommunalt budget 2021
8. Økonomi lokalt
9. Tilbage melding fra dialogmødet
10. Nyt fra
11. Evt.

## Mødet blev afviklet virtuelt.

<b>Dagsorden:</b> <b>Pkt. 1</b>	<b>Formål med punktet:</b>	<b>Ansvar:</b>
<b>Godkendelse af referat</b>		Alle
<b>Referat/beslutning:</b> Godkendt		
<b>Videre proces:</b>		

<b>Dagsorden:</b> <b>Pkt. 2</b>	<b>Formål med punktet:</b>	<b>Ansvar:</b>
<b>Status byggeri</b> Genhusningsplan og orientering om nybyggeri Orientering om trafikale forandringer ifm nybyggeri	Information	JP
<b>Referat/beslutning:</b> Orientering om byggeprocessen Renovering af faglokaler bliver færdigt med udgangen af november. Nedbrydning af ”Grå fløj” og nybygning påbegyndes januar 2021.  I den mørke tid, etableres der ekstra lys på byggepladsen – der er særlig fokus på de områder, hvor vores elever skal passere tilkørselsvejen til byggepladsen.  Drøftelse af de trafikale forhold når byggeriet er tilendebragt. Der etableres en afsætningsplads for eleverne. I den forbindelse drøftes det, om der kunne etableres fodgængerovergang ifm cykelindkørsel til skolen.  Der er fortsat udfordringer i forhold til forældre, der parkerer udenfor parkeringsbåsene. Ledelsen observerer problemet og følger op. Kan der evt. laves en gul stribe på kantstenen, der markerer at her må man ikke holde.  Der opstillet prøvelokale med de møbler, som vi påtænker at investere i. Ønske om at forældrene kan se indretningen. Hvordan er reaktionen fra eleverne og personalet. Der laves en evalueringsproces på funktionaliteten.		
<b>Videre proces:</b> Ledelsen kontrollere afleveringssituationen foran SFO'en og følge op. Ledelsen laver billeder af prøvelokaleindretningen til information for forældrene. Der laves en proces for evaluering af prøverummet.		

<b>Dagsorden: Pkt. 3</b>	<b>Formål med punktet:</b>	<b>Ansvar:</b>
<b>Gennemgang af legepladsrapport</b>	Orientering	JP
<b>Referat/beslutning:</b> Som et led en kommunalt gennemgang af de institutionernes legeplads, har Kvisten haft besøg af en legepladsinspektør. Besøget danner baggrund for en legepladsrapport. Gennemgang af legepladsrapporten. Fejl og mangler er i udbedringsproces – særligt vores klatretårn af træ er udfordret og der tænkes nye løsninger.		
<b>Videre proces:</b> Taget til efterretning		

<b>Dagsorden: Pkt. 4</b>	<b>Formål med punktet:</b>	<b>Ansvar:</b>
<b>Oplæg for skolebestyrelser</b> Se bilag	Orientering	JP
<b>Referat/beslutning:</b> Kort gennemgang af oplægget. Oplægget kan give anledning til indførelse af nye faste punkter på årshjulet.		
<b>Videre proces:</b> Oplægget tages med ifm planlægning af årshjul for skolebestyrelsen – punkt på et kommende bestyrelsesmøde		

<b>Dagsorden: Pkt. 5</b>	<b>Formål med punktet:</b>	<b>Ansvar:</b>
<b>#voresvesthimmerland</b> Se bilag	Input til oplæg	JP
<b>Referat/beslutning:</b> Input sendes til skoleleder senest 30/10		
<b>Videre proces:</b>		

<b>Dagsorden: Pkt. 6</b>	<b>Formål med punktet:</b>	<b>Ansvar:</b>
<b>Sundhed, samvær og kost</b> Vi arbejder med en fælles sundheds og kostpolitik for byens institutioner under overskriften ”Sundhed, Samvær og Kost”.	Orientering	JP
<b>Referat/beslutning:</b> Der arbejdes med en fælles kostpolitik for institutionerne i Aalestrup Der arbejdes med at søge fonde, så man kunne lave en prøveperiode med bespisning af børnene Når det bliver mere konkret, kommer der yderligere orientering til bestyrelsen		
<b>Videre proces:</b>		

<b>Dagsorden: Pkt. 7</b>	<b>Formål med punktet:</b>	<b>Ansvar:</b>
<b>Kommunalt budget 2021</b> Gennemgang af hovedtræk i budgettet herunder vedtagne budgetønsker. PPT vedlagt som bilag.	Orientering.	JP
<b>Referat/beslutning:</b> Gennemgang af det kommunale beudget 2021		
<b>Videre proces:</b> Taget til efterretning		

<b>Dagsorden: Pkt. 8</b>	<b>Formål med punktet:</b>	<b>Ansvar:</b>
<b>Økonomi lokalt</b> Status – bilag udleveres på mødet	Orientering.	JP
<b>Referat/beslutning:</b> Gennemgang af skolens aktuelle budget		
<b>Videre proces:</b> Taget til efterretning		

<b>Dagsorden: Pkt. 9</b>	<b>Formål med punktet:</b>	<b>Ansvar:</b>
<b>Tilbage melding fra dialogmødet</b>	Orientering	Deltagerne i dialogmødet
<b>Referat/beslutning:</b> Malene og Lone deltog fra skolebestyrelsen God dialog ved bordene  Kort videre drøftelse af emnet omkring inklusion. Hvordan inddrager vi vores forældre i inklusionsopgaven?		
<b>Videre proces:</b>		

<b>Dagsorden: Pkt. 10</b>	<b>Formål med punktet:</b>	<b>Ansvar:</b>
Nyt fra	Orientering	
<b>Referat/beslutning:</b> Formanden: Intet nyt  Personalet: Positivt at opleve et budget med muligheder Personaleforberedelsen flyttes – grå fløj gøres klar til nedrivning Ny arbejdstidsaftale for lærerne – TR har deltaget i webinar sammen med ledelse  Ledelsen: Nye coronatiltag effektueres fra torsdag d. 29/10 Infomøder for nye elever gennemføres i starten af december Ny elev i 3.a Lejrskolen er udskudt		
<b>Videre proces:</b>		

<b>Dagsorden: Pkt. 11</b>	<b>Formål med punktet:</b>	<b>Ansvar:</b>
Evt.	Orientering	Alle
<b>Referat/beslutning:</b> Ønske om mulighed for at eleverne kan få væske i forbindelse med idrætsundervisningen Vores juletraditioner vil være forandret, vi tænker alternativt omkring det.		
<b>Videre proces:</b>		